

Létavértes Városi Könyvtár és Művelődési Ház 2016. évi beszámolója



Készítette: Pappné Szabó Mária
intézményvezető

A Létavértes Városi Könyvtár és Művelődési Ház az éves beszámolási kötelezettség teljesítéseként a 2016-os évről az alábbiakban ad számot.

Feltételek

Személyi ellátottság:

Intézményünknek 5 főállású dolgozója volt.

1 fő intézményvezető: népművelő-könyvtáros, kulturális menedzser, pályázatíró és projektmenedzser, államháztartási és vezetési ismeretek végzettséggel. Feladata a hivatalos vezetői munka, a szakmai tevékenység szervezése, koordinálása, pályázatírás, projektvezetés.

1 fő könyvtáros: végzettsége könyvtáros, felsőfokú közművelődési szakember, pályázatíró és projektvezető, e-tanácsadó. Feladata könyvtári feldolgozó, kölcsönző munka, nyilvántartások vezetése, e-tanácsadói feladatok, meghívók plakátok készítése, pályázatírás, pályázati dokumentáció kezelése.

1 fő művelődésszervező: végzettsége közművelődési szakember II. Feladata rendezvényszervezés, csoportok animálása.

1 fő művelődésszervező: népi játszóház vezető, pályázatíró. Feladata rendezvényszervezés, csoportok, előadások szervezése.

A munkakörök nem különülnek el élesen egymástól, a könyvtári kölcsönzésben, és szükség esetén a rendezvények lebonyolításában valamennyi szakalkalmazott részt vesz. A munkarend szerint 2 fő 8-17 óráig, 2 fő 13-21 óráig dolgozik.

A főállású dolgozókon kívül a körök munkáját megbízási díjas csoportvezetők segítik. Ők a népdalkör, a citerazenekar, a 2 táncsoprot és a rajzkör szakmai irányítói.

1 fő takarító: A munkát egy főállású dolgozó végzi, aki a Rózsa u. 1 sz. alatti intézményi helyiségek mellett a színháztermet és a falugazdász irodát is takarítja. A saját és egyéb szervezetek rendezvényeinek helyet adó termek folytonos ki-bepakolása és átrendezése megkívánja a segítséget, erre a közhasznú és közcélú foglalkoztatás keretében kapunk lehetőséget.

Hiányként mutatkozik az intézményben egy technikusként dolgozó szakember, aki mind a számítógéppark mind a színházterem hang és fénytechnikai berendezését kezelné és karbantartaná. Ennek hiányát alkalmoszerű szolgáltatás igénybevételével oldjuk meg.

Tárgyi-technikai feltételek:

A könyvtári munkához szükséges tárgyi feltételekben nem volt változás az elmúlt időszakban. Csak a nyomtatókhoz, fénymásolókhöz szükséges tonerek kerültek megvásárlásra. Minden eszközünk megvan, ami a szakmai munkához szükséges.

A látogatók rendelkezésére áll 15 db számítógép hálózatban, szélessávú internet hozzáféréssel, nyomtatóval, egy gépen látás illetve hallássérültek számára alkalmas speciális szoftverrel. Két darab könyvtári feldolgozó és kölcsönző munkára alkalmas munkagép, és minden munkatársnak egy gép személyes, belső használatra. Van 1 db fénymásoló, 1 db multi funkciós gép (nyomtató + fénymásoló), 5 db nyomtató, 2 szkennerek, és 1 db projektor és 1 db laptop.

Ezek az eszközök ugyan még használhatóak, de az amortizáció már rájuk nyomta bélyegét.

A könyvtár és a klubhelyiségek bútorzata megfelelő.

A művelődési ház munkájához ugyanazt a digitális infrastruktúrát használjuk, ami a könyvtárban adott. Meghívók, plakátok, oklevelek, és egyéb szükséges nyomtatványok készítését meg tudjuk oldani.

Az épület állagát tekintve több ablak esetében a nyílók leszerelésre kerültek, mert a bukó-nyíló ablakok nem funkcionálnak megfelelően. Az emeleten levő előadó termekbe és a könyvtárban felszerelt radiátorok termosztáttal ellátottak a hőmérséklet szabályozása céljából. Az idők folyamán már néhány termosztát gomb meghibásodott, és nem működik megfelelően, vagy egyáltalán nem működik.

Az akadálymentesített színházterem a korábbi években teljes körű felújításon esett át, korszerűnek mondható. A terem hang és fénytechnikával felszerelt. A hangtechnika egy kisebb teljesítményű mobil hangtechnika is tartozik, melyet kisebb műsorokra, szabadtéri ünnepségekre tudunk kitelepíteni.

Anyagi feltételek

Az éves költségvetés két szakfeladatból, a nyilvános könyvtári és a művelődési házi tevékenységből áll össze, amelyet részben a közművelődési feladatra kapott normatív juttatás, másrészt önkormányzati támogatás fedez.

2016-ban az intézmény költségvetési keretösszege 30893 ezer Ft volt, amelyből a személyi kiadások a munkáltatói járulékokkal 13377 ezer Ft-ot, a dologi kiadások 9093 ezer Ft-ot tettek ki.

Ez utóbbi tartalmazza a Rózsa u. 1 sz. alatti teljes épület *(a könyvtár és művelődési ház kivül pedagógiai szakszolgálat, falugazdász iroda, családsegítő és gyermekjóléti szolgálat)* és az Árpád tér 8. sz. alatti teljes épület *(a színházterem kivül a munkügyi kirendeltség, orvosi rendelő)* közüzemi költségeinek összességét, valamint a szakmai programok ráfordításait. 2016. januárjában átadásra került településünkön a járási kormányablak, így a munkügyi kirendeltség is átköltözött.

Szakmai munka

Könyvtár

A városi könyvtár funkciója, hogy a vonatkozó jogszabályok szerint, és a fenntartó önkormányzattal összhangban olyan korszerű könyvtárat és információs központot hozzon létre, amely szolgáltatásaival magas szinten látja el a város lakóit, és az oktatásban résztvevő tanulókat. Gyűjtőköre általános, nem specializálódik semmilyen területre. Az állomány összetételében a szakirodalmi és a szépirodalmi művek közel egyenlő arányban vannak, kisebb részt képez a gyermek és ifjúsági irodalom, és szinte elhanyagolható számban vannak a helyismereti művek. Könyvtárban található helytörténeti anyag digitalizálása még a TIOP pályázat keretében megkezdődött. Elvileg a digitalizálás folyamatos, de gyakorlatilag igen

kevés idő jut rá. Pedig a könyvtárak jövőbeni feladatait figyelembe véve, fontos lenne, hogy a kis példányszámú, hely specifikusan megjelenő dokumentumok digitalizált formában a Jadox rendszerbe feltöltésre kerüljenek, mert ezáltal online formában hozzáférhetőkké válnak a világ bármely pontján.

A keresett és hiányzó dokumentumokat az Országos Dokumentum-ellátási Rendszeren keresztül könyvtárközi kölcsönzésekkel tudjuk az olvasóknak biztosítani.

A könyvtár egész állománya az OPAC katalóguson keresztül akár otthonról is megtekinthető. Az érdeklődőknek lehetősége van, hogy helyben a Méliusz Könyvtár állományában is böngésszenek egy külön, kizárólag erre a célra kapott táblagépen.

A hagyományos könyvtári szolgáltatások mellett irodai és informatikai szolgáltatásokat nyújtunk, valamint pályázatokkal, elszámolásokkal, bevételekkel, regisztrációkkal kapcsolatban segítünk a látogatóknak.

Ilyen a több éve folyamatosan, így 2016-ban is kiírt üdülési pályázatok nyugdíjasoknak és nagycsaládosoknak. Itt nemcsak a pályázati dokumentáció benyújtásában segítünk, hanem nyertes pályázat esetében az üdülési kártyák aktiválásában és a szálláshelyek online lefoglalásában is.

Az Otthon melege- Háztartási nagygépek csere programban is segítséget nyújtottunk lakossági pályázatok beadása, kezelése, az ügyfélkapuk megnyitásához szükséges előzetes e-mail címek létrehozása tekintetében.

Önéletrajzokat, egyéb hivatalos nyomtatványokat segítünk letölteni, esetleg megírni vagy szerkeszteni, és lehetőséget biztosítunk egyéb irodai szolgáltatások elvégzésére is, pl.: laminálás, spirálozás, szkennelés, stb.

A könyvtár 2004-től folyamatosan e-Magyarország Pontként működik, amely megkívánja, hogy a heti nyitva tartása 39 óra legyen. Mindennek technikai feltétele, hogy több számítógép szélessávú internet hozzáféréssel rendelkezzen. A megfelelő technikai feltétel biztosításán túl, e-Tanácsadói végzettségű szakember alkalmazása is szükséges, aki segítségére van az alacsony digitális kompetenciával rendelkező látogatóknak.

Az intézmény éves szinten 250 nap volt nyitva.

A településen szolgáló közösség létszáma a statisztikai adatok alapján 7.486 fő. A regisztrált könyvtárlátogató 209 fő. Éves szinten 10 új beiratkozót regisztráltunk.

Természetesen ez nem azt jelenti, hogy éves szinten csak ennyin jártak könyvtárba, hiszen a személyes használat éves mértéke 4123 fő volt. ez azt jelenti, hogy betérő használók a kölcsönzésen túl információt gyűjtöttek, nyomtattak, helyben használtak dokumentumokat.

2016-ban a Könyvtárellátó Kft. által kezelt Márai program keretében 185 darab könyvet, kaptunk ingyenesen 463.179,- Ft értékben. Ezeknek több mint fele felnőtteknek és gyerekeknek szóló szépirodalom, kisebbik része tényirodalom. A tárgyévben 342 db könyvet vásároltunk (ebből 2 db ED) 1.000.074,- Ft-ért, ezek szépirodalmi művek.

Az összes gyarapodás 2016-ban 525 db könyv, törlés nem volt.

A beszerzés nagy része szépirodalmi jellegű, mert az a tapasztalat, hogy látogatók a szakirodalmi ismereteket elsősorban az internetről szerzik be, csak a legkritikább esetben használnak lexikont, enciklopédiát, ezért a kézikönyvtári állományt nem is frissítjük, innen csak a szótárak kelendők, azok is leginkább nyelvvizsgák alkalmával. Aki információt gyűjt, a számítógépet használja, a könyveket az olvasni vágyók, vagy az olvasásra „kötelezettek” kölcsönzik.

2016. december 31-én történt meg vértési fiókkönyvtár állományának könyv szerinti átvezetése. A címleltárkönyvek alapján 13.262 db könyv, 192 db video dokumentum és 64 db elektronikus dokumentum és 81 db hangzó dokumentum átvezetésére került sort. Az állomány fizikálisan a Kassai utcai könyvtárban marad, csupán az adminisztráció került át a központi könyvtárba.

A 2016-os év zárásaként megállapítható, hogy a könyvtári állomány a központi könyvtárban 21.160 db, a fiókkönyvtárban 13.599 db dokumentum.

A könyvtárba 46 féle folyóiratot kapunk ingyenesen, de nem rendszeresen a Nemzeti Kulturális Alaptól. Ezek leginkább irodalmi, határon túli magyar irodalmi, művészeti és természettudományi folyóiratok.

A zenei anyag és az elektronikus dokumentumok száma minimális. Több éves tapasztalat alapján elmondható, hogy nincs olyan szintű igény ezekre a dokumentumokra, hogy érdemes lenne gyűjteni.

A könyvtári állomány és könyvtárhasználat mutatói

Évek	Állomány			Éves gyarapodás	Helybeni használat	Kölcsönzött dok. száma	Könyvtárközi kölcsönzés
	Könyv	Egyéb*	Összesen				
2012	19919	240	20159	301	4980	4618	36
2013	19516	233	19749	73	5074	5970	45
2014	20009	233	20242	493	4821	6366	42
2015	20400	233	20633	391	4656	6658	30
2016	20925	235	21160	525	4123	6710	27
2016. V	13262	337	13599	137	3658	6231	0

*Egyéb=Hangzó+Video+Elektronikus dokumentum

Az éves dokumentum beszerzésre, a jogszabály által előírt módon, a normatív támogatás 10%-át kötelező felhasználni.

A forgalmi adatok nagyjából hasonló szinten vannak, a használatok száma nemcsak a kölcsönzéseket, hanem az informatikai és egyéb irodai szolgáltatásokat, tanácsadásokat, segítségnyújtásokat is mutatja.

Művelődési ház:

Csoportok, közösségek:

Népművészeti előadó csoportok				Klub Szakkör
Év	Citera együttes	Néptáncegyüttes	Népdalkör	Nyugdíjas rajzkör
2012	1	3	1	2
2013	1	3	1	2
2014	1	3	1	2
2015	1	3	1	2
2016	1	2	1	2

Zengő citera zenekar:

A citerazenekar tagjai között 20-80 évesig minden korosztály képviselteti magát.

Csormolya népdalkör:

A népdalkör 12 fővel működik 20-70 éves kor közötti generációkkal. Az énekeseket nemcsak a csoportvezető, hanem gyakran citera zenekar tagjai is kísérik.

A helyi rendezvényeinket a két kör fellépései teszik élvezetessé, de más településeken is szívesen szerepelnek.

Néptánc csoportok:

A Villongó felnőtt néptáncsoport tagjai között nemcsak létavértesiek, hanem pocsajiak és esztáriak is vannak, őket a tánc szeretete, és az összetartó közösség vonzza ide a heti próbákra és fellépésekre.

A gyermekcsoportok közül a Cserebingó táncsoport működik intézményi keretek között. Ennek egyik oktatója az intézmény dolgozója. Az évek során magas szakmai szintet értek el, többféle táncdialektusban jártasak lettek, valamint megnőttek. Értem ez alatt, hogy már nem is annyira gyerek csoportként, hanem ifi csoportként kell rájuk tekinteni, akik néhány év múlva a felnőtt táncsoport tagjaivá válhatnak.

Rajzkör:

A rajzkör tagjai ősztől tavaszig heti egy alkalommal intenzív foglalkozáson vesznek részt, szakember instruálja őket, és egyénileg alkotnak. Munkáikat rendszeresen kiállítjuk.

Valamennyi művészeti együttesünket magasan képzett szakember irányítja, így lassan a tagság szorgalmától függően a profizmus felé haladhatnak.

Heti rendszerességgel működik a nyugdíjas klub. Ők maguknak szervezik a programokat a szórakoztató, vagy éppen mulatozós alkalmaktól a kirándulásig.

Tanfolyamok				Táborok	
Év	Jóga tanfolyam	Demokratikus kompetencia	Számítógépes tanfolyam	Gyerek tábor	Képzőművészeti alkotó
2013	-	2	3	1	-
2014	2	2	1	1	1
2015	1	2	2	1	1
2016	1	-	-	-	1

2016-ban a Telekom Nyrt. tartott egy 20 órás alapfokú számítógépes képzést az intézményben. Itt csak a helyet és az infrastruktúrát biztosítottuk.

A táblázatban azért van kihúzva 2016-os adat, mert nem saját szervezésű volt a tanfolyam.

A demokratikus kompetenciákat nagyon nehéz volt megszervezni, a kiküldött meghívók alapján volt, hogy 2% jelent meg. Miután letelt a TÁMOP pályázat fenntartási ideje, ezt a tevékenységet abbahagytuk.

Jóga tanfolyam a téli időszakban volt 6 alkalommal. A résztvevők megcsappanása miatt a tanfolyam tovább nem működött.

2016-ban saját pénzügyi forrásból megtartottuk a felnőtt alkotótábort. Helye a Szent Kristóf szálláshely volt, és 14 művész vett részt köztük kettő a belga, kettő a romániai testvérvárosunkból. Egy hetes munkálkodásuk után 20 képpel gyarapodott a gyűjteményünk.

2016-ban próbáltuk folytatni Z generációs programot. A Z generáció megjelölés az 1990-es évek végén, vagy azután születetteket öleli fel, akik beleszülettek a digitális technológiák világába.

Programok:

- 2016. 01. 27. Ifjúsági Karrier Központ előadása

A 2015. II. félévétől 5 alkalommal és 2016-ban még további egy alkalommal próbálkoztunk különböző programok felvetésével az ifjúság számra, de sajnálatos módon a fiatalok passzivitása hiányában nem értük el a kívánt sikert.

2016-ban a következő főbb eseményekkel színesítettük a lakosság számára nyújtott kínálatunkat:

- Január 23-én, a Magyar Kultúra napjához kötve a harmadik Határmenti néptánc találkozót tartottuk meg. A környező települések csoportjai, és partiumi néptánc együttesek mutatkoztak be népes közönség és szakmai zsűri előtt.
- Február 19-én tartottuk az Amatőr rajzkiállítást. A rajzkörünk alkotói mutatták be új alkotásaikat.
- Március 5-én zajlott a hagyományos városi borverseny, amelyet a Szőlősgazdák egyesületével közösen szerveztünk és bonyolítottunk. 32 helyi és 33 vendégbor került elbírálásra. Ez utóbbiak között neveztek Bihardiószegről és Székelyhídról is a gazdák.
- Március 15-én ünnepi megemlékezést tartottunk két helyszínen az 1848-as magyar forradalom és szabadságharc évfordulója tiszteletére.

- Április 13-án a Költészet napja alkalmából hirdetett „Egy vers, egy rajz” című kiállítás megnyitója. A meghirdetett rajzpályázathoz nemcsak a helyi iskoladiákjai csatlakoztak, ha érkeztek pályamunkák Álmosdról is.
- Április 15-én Tvrtko „...túl megy minden határon” című előadása volt az emeleti előadó teremben.
- Május 17-20 között hullőkiállítás volt az emeleti kiállító teremben. Nagy érdeklődést keltettek az egzotikus állatok. Szép számmal jöttek az óvodások és az iskolások is az egzotikus állatok megtekintésére.
- Május 28-án tartottuk a VI. Májusi Máléfesztivált. 7 főző csapat 26 kukoricás és hagyományos málé ételt készített. A gyerekek hagyományos népi játékokat próbáltak ki, és nevezhettek a Kukorica János és a Serény Iluska vetélkedőre. A délutáni színpadi program után a rendezvény táncházzal zárult.
- Június 4-én Trianoni gyásznapi alkalmából megemlékezést tartottunk a Trianon emlékműnél.
- Június 11-én a szokásos hatalmas érdeklődés kísérte a táncévezőket. A színházterem megtelt a néptánc oktatásra járó óvodás és iskolás gyerekek szüleivel és hozzátartozóival.
- Július 2-án zajlott a városnap, amely mint minden évben, idén is a legnagyobb rendezvényünk volt. Minden nyugodt hangulatban és problémamentesen zajlott. A városnap az a rendezvény, amely a lakosság szinte minden rétegét megérinti, ahol mindenki talál magának megfelelő szórakozást.
- Augusztus 7-14-e között került megrendezésre a felnőtt alkotótábor melynek bázisául a Szent Kristóf Szálláshely szolgált. Az ország különböző pontjairól érkező résztvevők között a testvérvárosok által delegált képzőművészek is itt voltak.
- Szeptember 17-én a Szüreti Sokadalom megrendezése során a nagyobb érdeklődés reményében nem a szőlőskerti Tájparknál került megrendezésre az esemény, hanem a művelődési ház udvarán. A próbálkozás nem hozta meg a tömegeket.
- Októberben 23-án tartottuk a nemzeti ünnep megemlékezését az Árpád téri Kopjafánál.
- Október 28-án a Létavértesi Művésztelep anyagából rendeztünk kiállítást.
- Decemberben 20-án megtartottuk a karácsonyi ünnepséget két helyszínen.

A felsoroltakból kitűnik, hogy folyamatosan, minden hónapban volt valamilyen kisebb-nagyobb rendezvény. Miközben a kisebbeken dolgoztunk, a nagyobbakat előkészítettük, mivel ezek több hónapi munkát igényeltek.

Az Arany János Általános Iskola és a Gyermeksziget Óvoda a nagy rendezvényeit és az ezeket megelőző próbákat a színháztermünkben tartja, és ha igénylik, egyik munkatársunk kezeli a hang- és fénytechnikát. A táncévezőn fellépő, nem általunk fenntartott összes táncsoport is itt tartja heti rendszerességgel a próbáit.

Igénybe veszik a termeinket különböző szervezetek gyűlések, lakossági fórumok céljára, és bérbe adjuk előadásokra, termékbemutatókra, tanfolyamra.

2016-ban az alábbi egyéb alkalmaknak adtunk még helyet:

Külsős szervezésben, de folyamatosan működik intézményünkben a KRESZ tanfolyam heti két alkalommal, valamint a téli és kora tavaszi időszakban a mezőgazdasági tanfolyamok.

Szeptembertől péntek délelőttöként az Arany János Általános Iskola diákjai használják a színháztermet táncórák céljából.

Ugyancsak a mi termünkben heti rendszerességgel, (szerdánként) az OTP Bank szakembere állt a lakosság rendelkezésére ügyes-bajos dolgaikban. Egy alkalommal pedig a Hajdú Takarékszövetkezet tartott tájékoztatót.

2 alkalommal a Határ- és Rendvédelmi szervezetek tartottak toborzót.

2 alkalommal biztosította színháztermünk a helyet cirkuszi előadásnak.

9 alkalommal volt vásár a művelődési ház udvarán.

Az évek során a lakosság széles rétegeivel építettünk ki jó kapcsolatot. Civil szervezetek és magánemberek vannak segítségünkre a különböző események kapcsán, együttműködünk az iskolákkal, az óvodával, segítjük egymás rendezvényeit.

Köszönetemet fejezem ki mindazoknak, akik segítenek, együttműködnek velünk, részt vesznek a munkánkban, és megköszönöm a művelődési bizottságnak, a tevékeny segítséget.

Létavértes, 2017. október 12.



Pappné Szabó Mária
Pappné Szabó Mária
intézményvezető

Határozati javaslat:

119./2017. (X.24.) Öh. számú határozat

a Képviselő Testület a Városi Könyvtár és
Művelődési Ház munkájáról szóló
beszámolót e l f o g a d j a.